

2020학년도 9월 입학

**재외국민과 외국인학생 특별전형**  
**[전교육과정해외이수자]**  
**모집요강**



**한국항공대학교**

# 목 차

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 0. 특별공지                  | 0  |
| 1. 전형일정                  | 1  |
| 2. 모집단위 및 인원             | 2  |
| 3. 지원자격                  | 3  |
| 4. 지원자격 심사기준             | 4  |
| 5. 지원방법                  | 7  |
| 6. 전형방법                  | 8  |
| 7. 신체검사 (항공운항학과 지원자만 해당) | 9  |
| 8. 제출서류                  | 10 |
| 9. 유의사항                  | 11 |
| 10. 전형료                  | 13 |
| 11. 인터넷 입학원서 접수안내        | 14 |
| 12. 등록안내                 | 16 |
| 13. 입학전형 문의              | 17 |

- < 별첨 >
1. 자기소개서 양식
  2. 학력조회동의서 양식

## 0 [특별공지] '코로나19' 관련 지원자격 등 전형 운영 안내

'코로나바이러스감염증-19' 관련하여 「재외국민과 외국인 특별전형」 2020학년도 9월 입학 전교육과정 지원자격 등에 대한 대학 입학 전형 운영 사항을 안내하여 드립니다.

### □ 지원자격 관련 안내

- 코로나바이러스감염증-19(COVID19)로 인하여 재학기간, 체류기간 등 지원자격 미충족 사유가 발생한 경우

☞ 해당지원자가 이와 관련한 소명자료를 제출할 경우, 대학은 심의를 거쳐 지원자격을 예외적으로 인정 할 수 있음.

### □ 신체검사 증명서 관련 안내 (항공운항학과만 해당)

- 코로나19로 인해 신체검사 증명서를 제출기한내에 제출 불가능한 경우

☞ 신체검사 증명서 제출기한 연장

| 구분    | 제출기한 변경            | 기타  |
|-------|--------------------|---|
| 1차 모집 | 4월 17일 → 6월 19일(금) | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 신체검사 증명서 이외 모든 서류는 4월 17일까지 제출하여야 함.</li><li>■ 4월 17일까지 신체검사 증명서 제출이 불가능한 지원자 중 신체검사 결과를 제외하고 합격한 자는 조건부합격으로 처리함.</li><li>■ 조건부 합격자의 최종합격 발표는 추후 공지에정임.</li></ul> |
| 2차 모집 | 6월 19일(금)          | 변경사항 없음.  |

# 1 전형 일정

| 구 분                   | 전 형 일 정  |   | 비 고  |    |                   |    |                   |
|-----------------------|--|---|--|----|-------------------|----|-------------------|
|                       | 1차   | 2차  |  |    |                   |    |                   |
| 입학원서 접수<br>및<br>서류 제출 | 2020. 3. 9(월) 09:00<br>~<br>2020. 4. 17(금) 18:00 | 2020. 4. 27(월) 09:00<br>~<br>2020. 6. 19(금) 18:00 | <p><b>[원서접수 유의사항]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 본교 입학안내 홈페이지 (<a href="http://ibhak.kau.ac.kr">http://ibhak.kau.ac.kr</a>) 또는 진학어플라이 홈페이지 (<a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a>)를 통한 인터넷 접수만 가능하므로 사전에 3개월 이내 촬영한 본인 사진(3cmx4cm)을 스캔하여 준비하여야 함</li> </ul> <p><b>[서류제출 유의사항]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 등기우편 또는 방문 제출</li> <li>■ 등기우편 접수시 유의사항                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 제출 마지막 날 국내 우체국 소인분까지 인정                                     <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>1차</td> <td>2020. 4. 17(금) 까지</td> </tr> <tr> <td>2차</td> <td>2020. 6. 19(금) 까지</td> </tr> </table> </li> <li>2) 발송 2~3일 후 본교 입학안내 홈페이지에서 반드시 서류접수 여부 확인할 것</li> </ol> </li> </ul> | 1차 | 2020. 4. 17(금) 까지 | 2차 | 2020. 6. 19(금) 까지 |
| 1차                    | 2020. 4. 17(금) 까지                                |   |  |    |                   |    |                   |
| 2차                    | 2020. 6. 19(금) 까지                                |   |  |    |                   |    |                   |
| 합격자 발표                | 2020. 5. 15(금)                                   | 2020. 7. 17(금)                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 본교 입학안내 홈페이지 공지</li> <li>■ 합격증, 합격자 유의사항, 등록금고지서 등 안내</li> </ul>  |    |                   |    |                   |
| 등록금 납부                | 2020. 7. 27(월) ~ 8. 7(금)                         |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 우리은행 전국 각 지점</li> </ul>   |    |                   |    |                   |

## 2 모집단위 및 인원

| 모 집 단 위      |                                  | 모 집<br>인 원 |
|--------------|----------------------------------|------------|
| 학 부(과)       | 세 부 전 공                          |            |
| 항공우주 및 기계공학부 | - 항공우주공학<br>- 항공기시스템공학<br>- 기계공학 | 제한없음       |
| 항공전자정보공학부    | - 전자 및 항공전자공학<br>- 정보통신공학        |            |
| 소프트웨어학과      | -                                |            |
| 항공재료공학과      | -                                |            |
| 항공교통물류학부     | - 항공교통<br>- 물류                   |            |
| 항공운항학과       | -                                |            |
| 자유전공학부       | -                                |            |
| 경영학부         | - 경영                             |            |

3

지원자격

| 지원유형           | 자격요건  | 학력요건   |
|----------------|---|--|
| 전교육과정<br>해외이수자 | 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는<br>교육과정을 전부 이수한<br>재외국민·외국인·귀화 허가를 받은<br>결혼이주민 | 외국에서 우리나라<br>초·중등교육(12학년)에 준하는 전<br>교육과정을 전부 이수하고<br>졸업(예정)한 자 |

- \* 부모가 모두 외국인인 외국인의 경우 별도의 순수 외국인 전형에 지원하여야 함
- \* 2020학년도 3월 입학 을 위한 대입전형에 지원하여 합격한 자는 등록여부와 상관없이 금번 9월 입학 재외국민과 외국인학생 특별전형에 지원 할 수 없음.
- \* 금번 전형은 2020학년도 수시모집 지원 횟수에 포함되며, 수시모집(재외국민 전형 포함)에서 6회 전형을 초과하여 지원한 경우 지원자격이 되지 않음.

## 4 지원자격 심사기준

### 가. 외국학교 인정기준

- 1) 해당국의 관계법령에 의거 소정의 학력이 인정되는 학교만을 인정한다.
- 2) 유아원·유치원 등 초등학교 전 단계 과정 및 어학연수 목적의 교육기관은 외국학교 교육과정 기간에서 제외한다.
- 3) 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등 학력인정방법은 인정하지 않는다.

### 나. 재학기간 인정기준

- 1) 졸업 예정 기간은 2020년 8월 30일까지 인정한다. 단, 해당 국가의 학제상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월이 늦은 국가(일본 등)의 경우에는 예외적으로 본 대학교 입학 후 고교 졸업을 인정할 수 있다.
- 2) 해당 학년에 정상적으로 재학한 기간 중 소정의 학점 또는 성적을 취득한 학기만 인정한다.
- 3) 외국 학제가 우리나라 학제와 다를 경우 우리나라 학제에 따른 학교급별 교육과정상의 교육 연한을 기준으로 외국의 학교교육과정과 학년을 인정한다.

| 교육연한  | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7     | 8 | 9 | 10      | 11 | 12 |
|-------|--------|---|---|---|---|---|-------|---|---|---------|----|----|
| 우리나라  | 초등학교과정 |   |   |   |   |   | 중학교과정 |   |   | 고등학교 과정 |    |    |
| 12학년제 | 초등학교과정 |   |   |   |   |   | 중학교과정 |   |   | 고등학교 과정 |    |    |

※ 외국학교 재학증명서, 성적증명서 등을 근거로 우리나라 학제(12년제)에 맞추어 계산

- 4) 수업결손 없이 1년 2개 학기 기준으로 2개 학기를 이수한 경우 1년을 재학기간으로 인정한다. (1년 3개 학기 기준의 경우 3개 학기 이수, 4개 학기 기준의 경우 4개 학기 이수)
- 5) 재학기간은 해당국의 학제 등을 고려하여 연도가 아닌 학기 기준으로 해석한다.  
 (예) 중등과정 연속 2년 이상 → 해당 국가가 2학기제인 경우 중등과정 연속 4학기 이상, 3학기제 또는 4학기제인 경우 중등과정 연속 6학기 또는 8학기 이상 등
- 6) 학제가 다른 국가로 편·신입학하는 과정에서 1개 학기 범위 내에서 낮추거나 높이는 경우는 인정하며, 해당학교 간의 학제 차이로 학기의 누락과 중복 이수가 반복하여 발생한 경우 중복학기로 누락된 학기를 채워줄 수 있다.
- 7) 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우에도 예외적으로 인정한다.
- 8) 조기졸업, 월반, 외국의 학제 차이 및 기타 사항에 대한 인정 및 해석은 본교 입학공정관리위원회 결정에 따른다.

**다. 전교육과정해외이수자 지원자격 심사 관련 안내사항**

| 구분  | 지원자격 심사 안내사항   |   |             |    |         |     |   |       |   |       |    |  |         |  |  |
|---|--|---|-------------|----|---------|-----|---|-------|---|-------|----|--|---------|--|--|
| <p>해외 1개국 내에서 학제가 동일한 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수한 자</p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 해외에서 전 교육과정을 이수하면 국내 초·중등학교 재학 여부와 관계없이 전교육과정해외이수자로 인정한다.</li> <li>• 해외에서 전 교육과정을 이수하면 방학, 해외 학교 및 해당 국가에서 정한 휴일에 국내에 임시로 체류하는 경우에도 전교육과정해외이수자로 인정한다.</li> <li>• 해외의 한 국가에서 전 교육과정을 이수할 때, 이수 연한이 12년이 되지 않더라도 전교육과정해외이수자로 인정한다.</li> </ul>   |   |             |    |         |     |   |       |   |       |    |  |         |  |  |
| <p>학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 전 과정을 이수한 자</p>               | <table border="1" data-bbox="461 701 1390 1167"> <thead> <tr> <th>학년제</th> <th>인정여부 및 인정조건</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10학년 이하</td> <td>미인정</td> <td rowspan="2">단, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정*의 기간만큼 당해국 대학에서 이수한 과정기간을 고등학교 과정이수로 인정</td> </tr> <tr> <td>11학년제</td> <td>초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 (단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정)</td> </tr> <tr> <td>12학년제</td> <td>상동</td> <td></td> </tr> <tr> <td>13학년 이상</td> <td>10~12학년/11~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ <u>부족한 학교교육과정*</u> : 당해국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년 간의 차이 연수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 단, 해외 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등과정을 이수한 자가 전·편입학 하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정한다.</li> </ul> | 학년제   | 인정여부 및 인정조건 | 비고 | 10학년 이하 | 미인정 | 단, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정*의 기간만큼 당해국 대학에서 이수한 과정기간을 고등학교 과정이수로 인정 | 11학년제 | 초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 (단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정) | 12학년제 | 상동 |  | 13학년 이상 | 10~12학년/11~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 |  |
| 학년제   | 인정여부 및 인정조건  | 비고  |             |    |         |     |   |       |   |       |    |  |         |  |  |
| 10학년 이하   | 미인정  | 단, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정*의 기간만큼 당해국 대학에서 이수한 과정기간을 고등학교 과정이수로 인정 |             |    |         |     |   |       |   |       |    |  |         |  |  |
| 11학년제   | 초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 (단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정)  |   |             |    |         |     |   |       |   |       |    |  |         |  |  |
| 12학년제   | 상동   |   |             |    |         |     |   |       |   |       |    |  |         |  |  |
| 13학년 이상   | 10~12학년/11~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정   |   |             |    |         |     |   |       |   |       |    |  |         |  |  |
| <p>초등학교 1학년 2학기부터 12학년까지(23학기) 모두 국외에서 수학 및 졸업한 자</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 한국에서의 재학여부와 관계없이 전교육과정 해외이수자로 인정한다.</li> </ul>  |   |             |    |         |     |   |       |   |       |    |  |         |  |  |



**라. 재외국민 및 외국인학생 특별전형 지원자격 충족사례 예시**

○ 사례 1 : 학제차이로 인한 1개 학기 누락 ⇒ 인정

|      | 1 |   | 2 |   | 3 |   | 4 |   | 5 |   | 6 |   | 7 |   | 8 |   | 9 |   | 10 |   | 11 |   | 12 |   |   |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|----|---|----|---|---|
|      | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 |   |
| 3월학제 | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A |   |    |   |    |   |    |   |   |
| 9월학제 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 누락 | B | B  | B | B  | B | B |

○ 사례 2 : 학제차이로 인한 누락과 중복의 반복 ⇒ 인정

|      | 1 |   | 2  |   | 3 |   | 4 |   | 5 |   | 6 |   | 7 |   | 8 |   | 9 |    | 10 |   | 11 |   | 12 |   |
|------|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|---|----|---|----|---|
|      | 1 | 2 | 1  | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2  | 1  | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 |
| 3월학제 | A | A |    |   |   |   | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A |   |    |    |   | A  | A | A  |   |
| 9월학제 |   |   | 누락 | B | B | B | B |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 누락 | B  | B | B  | B |    |   |

○ 사례 3 : 국내 초등학교 1학년 미취학 후 해외소재 초등학교 1학년 2학기 입학 ⇒ 인정

|    | 1  |                     | 2 |   | 3 |   | 4 |   | 5 |   | 6 |   | 7 |   | 8 |   | 9 |   | 10 |   | 11 |   | 12 |   |
|----|----|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|----|---|----|---|
|    | 1  | 2                   | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 |
| 한국 | 공백 | (초등1학년 미취학 증빙서류 제출) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |    |   |
| 해외 |    | A                   | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A  | A | A  | A | A  | A |

○ 사례 4 : 국내 초등학교 1학년 1학기 취학 후 해외소재 초등학교 1학년 2학기 편입학 ⇒ 인정

|    | 1 |   | 2 |   | 3 |   | 4 |   | 5 |   | 6 |   | 7 |   | 8 |   | 9 |   | 10 |   | 11 |   | 12 |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|----|---|----|---|
|    | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 |
| 한국 | D |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |    |   |
| 해외 |   | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A  | A | A  | A | A  | A |

○ 사례 5 : 국내 수학기간이 존재하지만 해외에서 전 교육과정 이수 ⇒ 인정

|    | 1 |   | 2 |   | 3 |   | 4 |   | 5 |   | 6 |   | 7 |   | 8 |   | 9 |   | 10 |   | 11 |   | 12 |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|----|---|----|---|
|    | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 | 1  | 2 |
| 한국 | D | D |   |   |   |   | D | D |   | D | D |   |   |   | D | D |   |   |    |   |    |   |    |   |
| 해외 | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A  | A | A  | A | A  | A |

\* 해외학교는 12학년제를 기준으로 표기함.

\* A 및 B는 해외학교 재학학기, D는 국내학교 재학학기를 의미함.

## 5 지원방법

- 가. 지원은 1개 학부(과)만 할 수 있다.
- 나. 국적관련개정국적법에 의하여 복수국적자는 국내에서는 대한민국 국민으로만 처우 받으므로, 복수국적자는 입학원서 접수 시 대한민국 국적으로 지원하여야 한다.
- 다. 수시모집(재외국민 전형 포함)에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 지원자격을 부여하지 않으므로 수험생들은 이를 유의하여 지원하여야 한다.(타 대학(교육대학 포함)에 지원한 횟수를 포함하나, 산업대학.전문대학에 지원한 경우는 횟수에 포함하지 않음)
- 라. 수시모집 지원 횟수 제한에 대한 기준은 동일 학년도(2020학년도)를 기준으로 한다.
- 마. 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우 초과된 전형의 원서접수는 취소되며, 이를 위반하여 지원한 경우 입학이 취소될 수 있다.

## 6 전형방법

가. 전형요소 : 서류평가 100% (총점 100점)

나. 선발방법

- 자기소개서 등 제출한 서류를 본교 평가기준에 따라 종합적으로 평가
- 서류평가만으로 합격자 선발

## 7 신체검사 (항공운항학과 지원자만 해당)

| 구 분     | 전 형 방 법  |    |      |       |  |      |                   |
|---------|--|----|------|-------|--|------|-------------------|
| 신체검사 대상 | <ul style="list-style-type: none"> <li>재외국민과 외국인 특별전형 항공운항학과 지원자</li> </ul>  |    |      |       |  |      |                   |
| 신체검사 종류 | <ul style="list-style-type: none"> <li>항공신체검사 1종 신체검사 (화이트카드)</li> </ul>   |    |      |       |  |      |                   |
| 검사기관    | <ul style="list-style-type: none"> <li>항공신체검사 1종 증명서 발급병원 중 상급종합병원 및 종합병원</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>[2019. 7월 현재 해당병원]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>서울 : 강남세브란스병원, 강북삼성병원, 경희의료원, 서울대학교병원, 신촌세브란스병원, 중앙대 흑석동병원, 인제대학교 서울백병원, 혜민병원, 홍익병원</li> <li>인천.경기 : 인하대병원, 가톨릭관동대학교 국제성모병원, 나은병원, 다보스병원</li> <li>강원 : 원주세브란스 기독교병원, 강릉아산병원</li> <li>경남 : 경상대학교병원</li> <li>광주 : 전남대학교병원</li> <li>대구 : 계명대학교 동산병원, 영남대학교병원, 대구파티마병원</li> <li>부산 : 부산대학교병원, 인제대학교 해운대백병원</li> <li>전남 : 성가롤로병원</li> <li>제주 : 제주대학교병원, 제주한라병원</li> </ul> <p>※ 인정병원은 항공신체검사 실시 및 상급종합병원 지정여부에 따라 변경될 수 있음</p> </div> |    |      |       |  |      |                   |
| 실시방법    | <ul style="list-style-type: none"> <li>개인별 자율실시 (사전예약 필수)</li> </ul> <table border="1" data-bbox="405 1361 1380 1597" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">병원</th> <th>예약방법</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인하대병원</td> <td>인하대학교병원 건강증진센터로 예약요청 이메일(<a href="mailto:uhhpa@inhauh.com">uhhpa@inhauh.com</a>) 송부 (메일에는 검사 희망자의 성명, 생년월일, 검사 희망일자, 연락 가능한 연락처 등 반드시 기재함)</td> </tr> <tr> <td>기타병원</td> <td>각 병원별 예약 전화번호를 통한</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>검사에약 및 결과 수령까지 수 주 또는 수 개월이 소요될 수 있으므로, 충분한 시간을 가지고 신체검사를 진행하도록 함</li> </ul>                             | 병원 | 예약방법 | 인하대병원 | 인하대학교병원 건강증진센터로 예약요청 이메일( <a href="mailto:uhhpa@inhauh.com">uhhpa@inhauh.com</a> ) 송부 (메일에는 검사 희망자의 성명, 생년월일, 검사 희망일자, 연락 가능한 연락처 등 반드시 기재함) | 기타병원 | 각 병원별 예약 전화번호를 통한 |
| 병원      | 예약방법   |    |      |       |  |      |                   |
| 인하대병원   | 인하대학교병원 건강증진센터로 예약요청 이메일( <a href="mailto:uhhpa@inhauh.com">uhhpa@inhauh.com</a> ) 송부 (메일에는 검사 희망자의 성명, 생년월일, 검사 희망일자, 연락 가능한 연락처 등 반드시 기재함)   |    |      |       |  |      |                   |
| 기타병원    | 각 병원별 예약 전화번호를 통한  |    |      |       |  |      |                   |
| 제출서류    | <p>검사결과가 “적합”인 항공신체검사 1종 신체검사 증명서 및 신청서</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 검사결과 “적합”인 경우 신체검사 합격</li> <li>☞ 검사결과 “부적합” 또는 “조건부 적합”인 경우 신체검사 불합격</li> </ul>   |    |      |       |  |      |                   |

## 8 제출서류

| 구분               | 서류  | 비고  |
|------------------|---|---|
| 필수               | 입학원서  | 본교 소정 양식  |
| 필수               | 자기소개서   | 대교협 공통 양식   |
| 필수               | 지원자 종합기록표   | 본교 소정 양식(원서접수시 다운로드 가능)   |
| 필수               | 초·중·고교 재학·성적·졸업(예정)증명서  | 증명서 내 발급부서 영문주소, 국제전화번호, 팩스번호 등 연락처가 기재되어 있어야 함                           |
| 필수               | 출입국사실증명서  | - 지원자 본인에 한함<br>- 출입국관리사무소 발행   |
| 필수<br>(운항학과만 해당) | 항공종사자 1종 신체검사 증명서 및 신청서 (상급 종합병원 및 종합병원 발급 증명서만 가능)   | - 항공운항학과 지원자에 한함<br>- 서류제출일 기준으로 증명서 유효기간이 남아있어야 인정함<br>- 검사결과는 “적합”이어야 함 |
| 필수               | 학력조회동의서   | 본교 소정 양식(원서접수시 다운로드 가능)   |
| 선택               | 어학능력(TOEFL, TOEIC, HSK, JLPT 등) 입증서류, 교내외 활동 일체(특기, 봉사, 수상, 자격증 등) 입증서류, 해외체류국가의 대입성적 및 관련 성적(ACT, AP, SAT 등), 학교프로파일 등 | 희망자에 한하여 제출   |

## 9 유의사항

### 가. 서류제출 시 유의사항

- 1) 모든 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하되, 불가피하게 사본을 제출할 경우에는 원본을 같이 제출하여 본교 입학관리팀의 원본대조확인을 받은 후 원본을 돌려받는다. (단, 사본을 제출한 자는 합격 및 등록 후 2020년 8월 28일(금)까지 원본서류를 반드시 제출하여야 함)
  - 2) 서류의 유효기간은 발급기관이 명시한 유효기간을 원칙으로 한다.
  - 3) 해외에서 발급된 서류 관련
    - 해외에서 발급된 모든 서류(언어 불문)는 주재국 재외공관의 영사확인(공증)을 득해야 한다. (주재국 재외공관의 영사확인(공증)이 없는 제출 서류는 접수하지 않음)
    - 해외에서 발급된 서류 중 외국어(영어 제외)로 발급된 서류는 공증 받은 한글 또는 영어 번역서를 첨부하여 주재국 재외공관의 영사확인(공증)을 득하여야 한다.
    - 교육부 인가를 받아 설립·운영되는 재외 한국학교에서 발급된 서류는 학교장 직인 이외의 영사확인을 득할 필요가 없다.
    - 아포스티유 협약국에서 수학한 수험생의 경우 아포스티유 확인서를 첨부한 해외 학교 발급 서류(재학·성적·졸업(예정)증명서 등)에 대해 영사확인을 필요로 하지 않는다. 미협약국이거나 가입국이지만 발급이 어려운 경우 해당 서류에 대해 영사확인을 받아 제출한다.
- ※ 아포스티유 문의처 : 외교부 (02-2100-7500)

| 구 분        | 내 용  |
|------------|--|
| 영사확인 필수 문서 | 해외 발급 서류 (외국어(영어제외)로 작성된 서류는 공증 받은 한글 또는 영어번역서를 첨부하여 영사확인 득하여야 함)            |
| 영사확인 불필요문서 | 해외 발급 서류이나, 아포스티유 확인서를 첨부한 해외 초·중·고 졸업(예정)·재학·성적증명서 및 교육부 인가 재외한국학교에서 발급된 서류 |

- 4) 제출 서류 상의 이름이 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 동일인 증명서(해당 국가의 법원 등에서 발급)를 첨부하여야 한다.
- 5) 외국학교에서 조기졸업, 월반, 성적 및 재학 기록 폐기 등 특이한 사유가 있을 시에는 해당 학교에서 사유서를 발급받아 제출하여야 한다.
- 6) 성적·졸업증명서 등을 통해 재학기간 파악이 어려울 경우 재학기간이 명시된 서류(재학증명서, 등록증명서 등)를 제출하여야 한다.
- 7) 자격심사를 위해 필요한 경우 제출서류 이외에 추가서류를 요구할 수 있다.
- 8) 고교 졸업예정자는 최종 합격 후 졸업 즉시 졸업증명서를 입학관리팀에 제출하여야 한다.
- 9) 제출한 서류는 반환하지 않는다.
- 10) 제출서류가 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학을 취소할 수 있으며, 이 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않는다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 '대학 등록금에 관한 규칙' 별표 2의 반환 기준에 준하여 반환한다. 또한 이와 같은 사유로 본교 및 타 대학에서 입학이 취소된 자는 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없다.

## 나. 수험생 유의사항

- 1) 입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않는다.
- 2) 합격자 발표는 개별통지하지 않으므로 본인이 반드시 지정된 합격자 발표일자에 본 대학교 입학안내 홈페이지에서 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 불이익은 본 대학교에서 책임을 지지 않는다.
- 3) 입학원서에 기재된 연락처는 선발 종료시점까지 연락이 가능하여야 하며, 전화번호 및 주소의 오기·변경으로 인해 발생하는 불이익은 본 대학교가 책임지지 않는다. 입학원서에 기재된 연락처가 변경된 경우에는 즉시 본 대학교 입학관리팀으로 변경 통지하여야 한다.
- 4) 상기 항목 외의 사항은 본 대학교 입학전형 관리지침에 따르며, 입학 후 제반사항은 본 대학교 학칙에 따른다.

## 10 전형료

### 가. 전형료 : 45,000원

- 인터넷 원서접수 수수료는 본교에서 부담함

### 나. 전형료의 반환

- 1) 접수된 입학원서 전형료는 반환하지 않음을 원칙으로 한다. 단, 관련 법령에 따라 다음의 경우에는 전형료의 전액 또는 일부를 반환할 수 있다.

| 연번 | 전형료를 반환받을 수 있는 경우   | 전형료 반환 규모   |
|----|---|-------------|
| 1  | 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우  | 과납한 금액      |
| 2  | 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우  | 납부 입학전형료 전액 |
| 3  | 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우   |             |
| 4  | 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우에 한함) |             |

※ 2~4와 같이 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하여야 하며, 심의를 통해 전형료(접수수료 제외 금액)를 환불할 수 있음

- 2) 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액은 관련 법령에 따라 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하게 반환된다.

- 반환전형료 수령을 위해 원서접수 시 금융기관 계좌이체 방법과 학교를 직접 방문하는 방법을 선택할 수 있음
- 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있으며, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있음

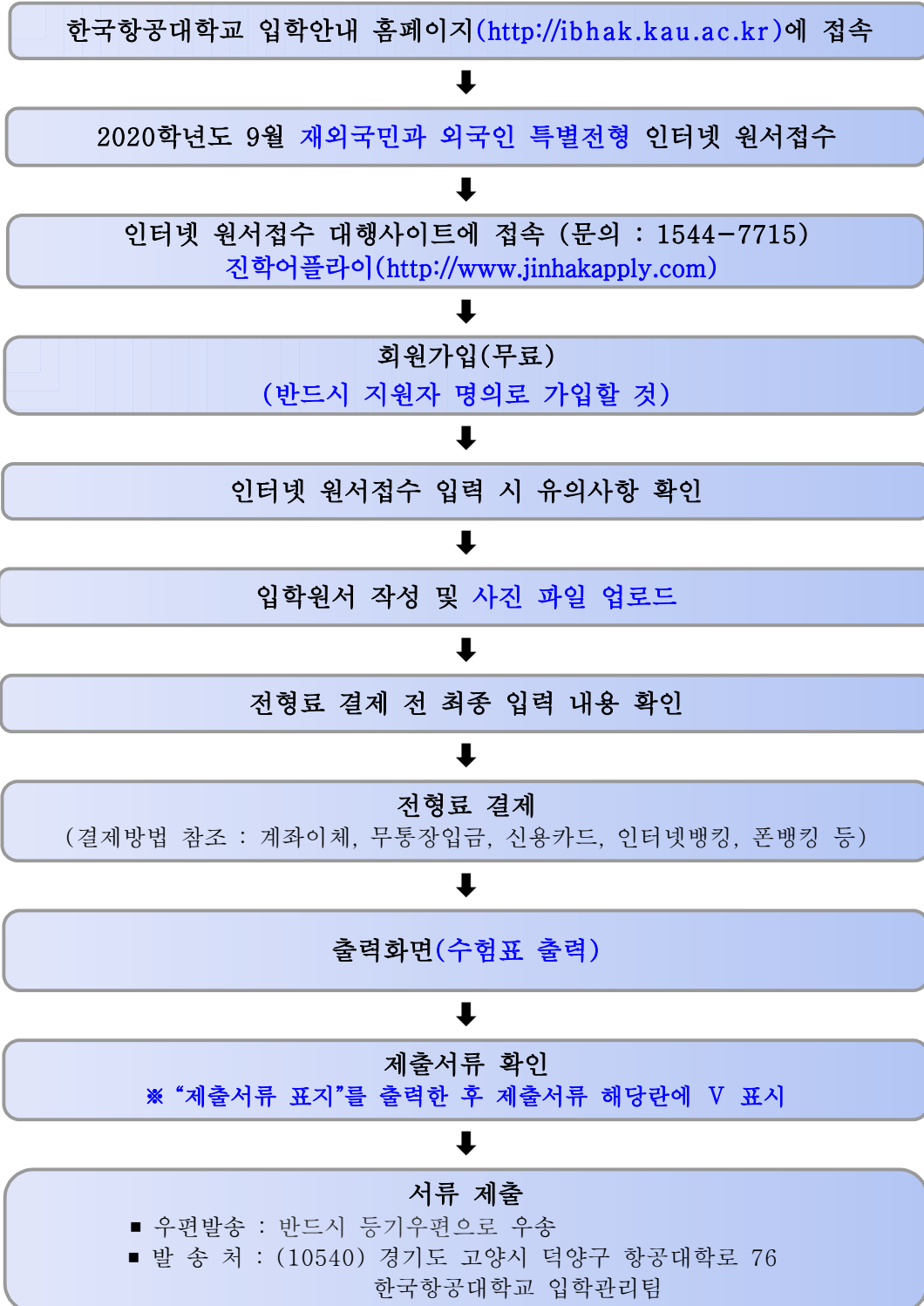
### 다. 기타

- 1) 항공운항학과 신체검사는 지원자 본인이 부담한다.



## 11 인터넷 입학원서 접수 안내

### 가. 인터넷 입학원서 접수 절차



※ 입학원서 인터넷 접수 시 자세한 사항은 원서접수 웹사이트([www.jinhakapply.com](http://www.jinhakapply.com))의 안내 사항을 참조할 것

## 나. 인터넷 원서접수 시 유의사항

- 1) 원서의 모든 사항은 정확하게 입력하여야 하며, 입력사항 착오, 누락, 오기로 인하여 발생하는 불이익은 본인이 책임져야 한다.
- 2) 전형료 결제 전(원서 접수 전)에는 원서수정이 가능하나, 전형료 결제 이후(원서 접수 이후)에는 원서 수정이 불가능하므로, 결제 전에 반드시 본인의 지원사항과 일치여부를 확인해야 한다.
- 3) 지원자란의 주민등록번호는 지원자의 주민등록상의 번호를 정확히 입력하여야 한다.
- 4) 지원자란의 “국적” 관련하여 국적관련개정국적법에 의하여 복수국적자는 국내에서는 대한민국 국민으로만 처우 받으므로, 복수국적자는 입학원서 접수 시 대한민국 국적으로 지원하여야 한다.
- 5) 지원자 및 보호자 E-Mail은 유선상으로 신속히 연락이 안 될 경우를 대비하여 반드시 입력해야 한다.
- 6) 전형료 결제 후에 수험번호가 부여되고 수험표가 출력되어야 접수가 완료된 것이므로, 수험번호를 확인해야 한다.
- 7) 본인의 실수로 아이디와 비밀번호를 잊었거나, 공개되어 발생하는 모든 문제는 수험생 본인이 책임져야 한다.
- 8) ‘10. 나항’과 관련하여 전형료 반환을 위해 은행명, 계좌번호, 예금주를 정확히 기재해야 한다.

### 개인정보 수집 및 관리

- 개인정보는 수험생의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 입학, 학적 및 학생지원 관련 업무 외 다른 용도로 이용되지 않습니다.
- 우리대학 원서접수는 진학어플라이(<http://www.jinhakapply.com>)에서 위탁 대행합니다.
- 개인정보 수집항목: 주민등록번호, 성명, 수험번호, 전형유형, 출신고교(검정고시), 졸업년도, 수험생 주소, 수험생 전화번호, 수험생 E-Mail, 보호자 주소, 보호자 전화번호, 보호자 E-Mail, 보호자 성명, 활용동의 여부, 학력조회 동의 여부, 전형료/등록금 반환 계좌번호 등

## 12 등록안내

### 가. 등록금 납부 안내

- 1) 등록기간 : 2020. 7. 27(월) ~ 8. 7(금)
- 2) 등록금 금액 : 추후 공지
- 3) 등록장소 : 우리은행 전국지점
- 4) 합격통지서 및 등록금 고지서 : 본교 합격자 발표 웹페이지에서 출력 (별도 교부 없음)
- 5) 유의사항 : 등록기간 내에 등록을 하지 않았을 경우에는 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 미등록으로 인한 등록포기로 처리한다.

### 나. 등록 유의사항

- 1) 본교 입학안내 홈페이지 공지사항에서 등록금(예치금) 납부확인을 클릭하여 실시간으로 등록금(예치금) 납부를 확인할 수 있고, 반드시 등록여부를 확인하여야 한다.
- 2) 최종 전형 일정이 종료된 후에 입학학기가 같은 2개 이상의 대학에 이중등록할 수 없다. 위 사항을 위반한 자는 입학년도의 말일까지 당해 입학에 무효로 한다.

## 13 입학전형 문의

- 대 표 전 화 : (02) 300 - 0114
- 입학관리팀 : (02) 300 - 0228, 0229, 0446, 0447 (입학전형 및 합격사항, 신체검사 관련 문의)
- 학생지원팀 : (02) 300 - 0022, 0023 (장학금 문의)
- 재 무 팀 : (02) 300 - 0032, 0214 (예치금, 등록금 관련 문의)
- F A X : (02) 3158 - 0037
- 주 소 : (10540) 경기도 고양시 덕양구 항공대학로 76 한국항공대학교 입학관리팀

< 별첨 1 >

# 자기소개서

## ■ 지원자 인적사항

|   |                       |      |            |     |
|---|-----------------------|------|------------|-----|
| 수험번호  |                       |      |            |     |
| 성명  |                       | 생년월일 |            |     |
| 연락처   | 자택전화번호 :<br>(국내 연락처 : |      | 휴대폰 :<br>) |     |
| 지원 학부(과)                                      | 학부(과)                 |      |            |     |
| 학력사항<br>(초등학교 입학부터<br>고등학교 졸업(예정)까지<br>모두 작성) | 기간                    |      | 재학년수       | 국가명 |
|   | 년 월 ~                 | 년 월  | 년 개월       |     |
|   | 년 월 ~                 | 년 월  | 년 개월       |     |
|   | 년 월 ~                 | 년 월  | 년 개월       |     |
|   | 년 월 ~                 | 년 월  | 년 개월       |     |
|   | 년 월 ~                 | 년 월  | 년 개월       |     |
|   | 년 월 ~                 | 년 월  | 년 개월       |     |

본인은 한국항공대학교 재외국민 전형에 지원함에 있어 사실에 입각하여 자기소개서를 작성하였고, 대필 또는 표절이 발견될 경우 이에 따른 모든 책임은 지원자에게 있음을 확인합니다.

지원자 \_\_\_\_\_ 서명

한국항공대학교 총장 귀하

1. 고등학교 재학기간 중 학업에 기울인 노력과 학습 경험에 대해, 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다.(띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

2. 고등학교 재학기간 중 본인이 의미를 두고 노력했던 교내 활동(3개 이내)을 통해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. 단, 교외 활동 중 학교장의 허락을 받고 참여한 활동은 포함됩니다.(띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

3. 학교 생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리 등을 실천한 사례를 들고, 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 기술해 주시기 바랍니다.(띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

4. 지원한 모집 분야에 지원하게 된 동기와 향후 진로계획, 장래 희망에 대해 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다.(띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

○ 제출방법 : 원서접수 시 온라인 작성 후 출력하여 제출





**한국항공대학교**  
KOREA AEROSPACE UNIVERSITY

- 입학처 입학관리팀
- Homepage : <http://ibhak.kau.ac.kr>
- E-mail : [admission@kau.ac.kr](mailto:admission@kau.ac.kr)
- Tel. 02-300-0228, 0229, 0446
- Fax. 02-3158-0037